



# Índice

<b>Términos y Condiciones de Contratación</b>	<b>2</b>
1. Contratación de servicios	2
2. Documentación del viajero	2
3. Precios	2
4. Pagos	2
5. Políticas de cancelación	2
6. Cambios y modificaciones	3
7. Responsabilidad	3
8. Reclamos	3
9. Aceptación de los términos	3
<b>Políticas de Cancelación</b>	<b>4</b>
1. Cancelación por parte del pasajero	4
2. Cancelación por parte de Todo por viajar	4
3. Servicios no utilizados	4
4. Vouchers y promociones	4
5. Reembolsos	5
6. Causas de fuerza mayor	5
7. Recomendación final	5



# Términos y Condiciones de Contratación

**Última actualización:** junio 2025

**Razón social:** Todo por viajar

**CUIT:** 27-30886482-6

**Legajo habilitación Ministerio de Turismo:** N° 20269

**Email de contacto:** todoporviajaragencia@gmail.com

---

## 1. Contratación de servicios

Todo por viajar actúa como intermediario entre los pasajeros y los proveedores finales de servicios turísticos (transportes, hoteles, excursiones, seguros, etc.). La contratación se considera formal una vez realizado el pago y aceptadas las condiciones aquí expuestas.

## 2. Documentación del viajero

Es responsabilidad exclusiva del pasajero contar con la documentación personal, pasaporte vigente, visas, vacunas y requisitos migratorios exigidos por cada destino. La agencia no se responsabiliza por inconvenientes derivados del incumplimiento de estas condiciones.

## 3. Precios

Los precios publicados están expresados en pesos argentinos o dólares estadounidenses, según corresponda. Pueden sufrir modificaciones sin previo aviso por parte de los operadores o proveedores. El precio final será confirmado al momento de la reserva.

## 4. Pagos

Los pagos pueden realizarse en efectivo, transferencia bancaria o medios electrónicos habilitados. En caso de pagos con tarjeta, pueden aplicarse intereses según el plan de cuotas seleccionado. La reserva no se considerará confirmada hasta que se acredite el pago completo o el anticipo pactado.

## 5. Políticas de cancelación

- Cancelaciones solicitadas hasta 30 días antes de la salida: devolución del 70% del valor abonado.
- Cancelaciones entre 29 y 15 días antes: devolución del 50%.



- Cancelaciones con menos de 14 días o no presentación (no show): no se realizan reembolsos.

Las condiciones pueden variar según el proveedor del servicio contratado. En todos los casos, se retendrán los gastos administrativos y de gestión.

## 6. Cambios y modificaciones

Todo por viajar se reserva el derecho de modificar servicios, itinerarios o proveedores por razones operativas, climáticas o de fuerza mayor, garantizando servicios similares o de mayor categoría.

## 7. Responsabilidad

Todo por viajar no se responsabiliza por hechos imputables a terceros, como demoras, cancelaciones, accidentes, pérdidas de equipaje, cambios en horarios, decisiones gubernamentales u otras causas fuera de su control.

## 8. Reclamos

Los reclamos deberán presentarse por escrito dentro de los 10 días corridos posteriores a la finalización del viaje. Pasado ese plazo, no se aceptarán quejas ni solicitudes de reembolso.

## 9. Aceptación de los términos

Al contratar cualquiera de nuestros servicios, el pasajero acepta estos términos y condiciones, los cuales podrán ser actualizados sin previo aviso. Se recomienda revisar esta sección antes de cada contratación.

---

**Todo por viajar** actúa bajo las disposiciones legales y reglamentarias de la [Ley Nacional de Turismo N° 18.829](#) y su [decreto reglamentario N° 2182/72](#).



## Políticas de Cancelación

**Todo por viajar – Legajo N° 20269**

**CUIT:** 27-30886482-6

---

### 1. Cancelación por parte del pasajero

La cancelación de una reserva debe solicitarse **por escrito** a través de email o formulario de contacto.

#### Penalidades aplicables:

- **Más de 30 días antes de la salida:** Reembolso del 70% del importe total abonado.
- **Entre 29 y 15 días antes de la salida:** Reembolso del 50%.
- **Menos de 14 días antes de la salida:** No se realiza reembolso (excepto por causas de fuerza mayor debidamente justificadas).
- **No presentación (no show):** Sin reembolso.

En todos los casos, se descontarán los gastos administrativos y comisiones no recuperables cobradas por proveedores.

### 2. Cancelación por parte de Todo por viajar

En caso de que la agencia deba cancelar el servicio por razones operativas, sanitarias o de fuerza mayor:

- Se ofrecerá al pasajero la **reprogramación del viaje**, un **servicio alternativo** de igual o superior valor, o el **reembolso del 100%** del importe abonado.

### 3. Servicios no utilizados

Los servicios contratados que no se utilicen por decisión del pasajero (traslados, excursiones, noches de hotel, etc.) **no son reembolsables**, excepto que el proveedor autorice el reintegro parcial.

### 4. Vouchers y promociones

Las reservas realizadas mediante promociones, cupones o tarifas no reembolsables están sujetas a sus propias condiciones, especificadas al momento de la compra.



## 5. Reembolsos

Los reembolsos se procesan dentro de los **30 días hábiles** desde la aprobación del mismo, por el **mismo medio de pago** que fue utilizado, descontando cargos bancarios o impositivos si los hubiera.

## 6. Causas de fuerza mayor

Se consideran causas de fuerza mayor aquellas situaciones que escapan al control de las partes, como: desastres naturales, pandemias, guerras, actos de gobierno, entre otros. En estos casos, se respetarán las condiciones de los proveedores y se priorizará la reprogramación del viaje.

## 7. Recomendación final

**Todo por viajar** recomienda al pasajero contratar un **seguro de asistencia al viajero** que contemple cobertura por cancelación, enfermedad o repatriación.

---

Estas políticas están sujetas a lo dispuesto por la [Ley Nacional de Turismo N° 18.829](#), su [decreto reglamentario N° 2182/72](#), y las resoluciones vigentes de la Secretaría de Turismo de la Nación.